# yellow-red

# X PÄIVÄKODIN TURVALLISUUSKANSIO

|  |
| --- |
| Turvallisuuskansion käyttötarkoitus:  Turvallisuuskansioon on tarkoitus kerätä esim. alla olevia turvallisuuteen liittyviä asiakirjoja.  Kansion tarkoituksena on helpottaa päiväkodin asiakirjojen hallintaa.  Kansio ei saa olla ulkopuolisten saatavissa, koska osa asiakirjoista on luottamuksellisia |

|  |
| --- |
| * Päiväkodin turvallisuussuunnitelma * Päiväkodin turvallisuussuunnitelman liitteet * Turvallisuus - ja toimintaohjeita eri kohderyhmille * Suositellaan laadittavaksi eri kohderyhmille turvallisuussuunnitelman tiivistelmiä esim. henkilökunnalle, vanhemmille, iltakäyttäjille, siivous- ja keittiöhenkilökunnalle sekä huoltomiehelle. * Ryhmien turvallisuus- ja toimintaohjetaulut * Toiminta-ohjetaulut löytyvät: Tasku – kasvatus- ja opetuspalvelut – varhaiskasvatuksen riskienhallinta * Muokkaa malleista omaan yksikköön sopivat turvallisuus- ja toimintaohjeet ja valitse kohderyhmä (oma henkilöstö vai ulkopuoliset käyttäjät |

|  |
| --- |
| * Poliisin toimintaohje uhkatilanteisiin (salassa pidettävä) * Tampereen väestöhälyttimet |

|  |
| --- |
| * Asemapiirros * Piirroksessa on merkitty esim. pelastustiet/pelastusajoneuvojen reitit, * kokoontumispaikat, palovaroitin- tai paloilmoitinilmoitinkeskus, sprinkler-keskus, sähköpääkeskus ja veden pääsulku. * Pohjapiirros * Piirroksessa on merkitty esim. poistumistiet ja varatiet, alkusammutuskalusto, palo-osastointi, paloturvallisuuslaitteistot, iv- hätäpainikkeet, sähköpääkeskus ja veden pääsulku, väestönsuoja, ensiapuvälineet, kemikaalien sijaintipaikat * Turvamerkit saa Pirkanmaan pelastuslaitoksen www. sivuilta. * Pihakartta * Kartassa on merkittynä porttien sijainnit ja erityisesti valvottavat kohteet. * Lähietsintäohje * Laatimisohje s.6-7 * Pihavalvontasuunnitelma |

|  |
| --- |
| * Päiväkodin riskienarvioinnin yhteenveto –liite 3 * Sisäisen palotarkastuksen lomakkeet –liite 9 * Sisusteiden paloturvallisuustodistukset * Kerää olemassa olevat sisusteiden todistukset ja uusien hankintojen todistukset. |

|  |
| --- |
| * Varhaiskasvatuksen kriisisuunnitelma * Kriisitilanteiden viestintämalli Tampereen varhaiskasvatuksessa Tasku –kasvatus- ja opetuspalvelut – varhaiskasvatuksen riskienhallinta |

|  |
| --- |
| * Varhaiskasvatuksen henkilöstön perehdytyssuunnitelma * Laatimisohje s. 4 * Työsuojelun toiminta-ohjelma |

|  |
| --- |
| * Retkisuunnitelma Suunnitelmapohja (Tasku) * Yksikön toistuvien retkikohteiden retkisuunnitelmat * Kiusaamisen ehkäisysuunnitelma * Päivähoitoyksikkö laatii oman suunnitelman. * Päivähoidon hygieniaohjeet * Yksikön lääkehoito-ohje * Lapsen lääkehoitosuunnitelma- lomake * Lastensuojeluilmoitus- lomake * Selvitys lapsen tapaturmasta - lomake * Jos lasta ei haeta - toimintaohje |

|  |
| --- |
| Kunnossapito-ohjelmat:  Ovat lisäksi keskuksen vieressä ja Tilapalvelujenn Haahtela-ohjelmassa.   * paloilmoitinjärjestelmä * palovaroitinjärjestelmä * sprinklerlaitteisto * poistumisvalaistusjärjestelmä * savunpoistojärjestelmä * pikapaloposti (ja päiväkirja) * automaattiset palo-ovet * väestönsuojan tarkastuslomakkeet |

|  |
| --- |
| Pöytäkirjat :  Osa pöytäkirjoista on myös Haahtela -ohjelmassa   * Paloilmoitin- ja palovaroitinjärjestelmän tarkastuspöytäkirjat * Sprinklerlaitteiston tarkastuspöytäkirjat * Savunpoistolaitteiston tarkastuspöytäkirjat * Palovaroittimien kunnossapitopäiväkirja * Sähkölaitteistojen tarkastuspöytäkirjat * Ilmanvaihtolaitteistojen puhdistuspöytäkirjat * Nuohoustodistukset * Öljysäiliön tarkastustodistukset * Automaattisten palo-ovien koestuspäiväkirja * Terveydellisten olojen tarkastuspöytäkirjat * Aluehallintoviraston työsuojelutarkastusten pöytäkirjat * Palotarkastuspöytäkirjat |

|  |
| --- |
| * Poikkematilanne (onnettomuus- tai vaaratilanne) – taulukko   Liite 15   * Turvallisuuskoulutusten- ja perehdytysten sekä harjoitusten dokumentit   Liitteet 1-2  Laatimisohje s.4   * Väestönsuojan kunnostusohje sekä materiaalilista   Liitteet 11-12  Haahtela-ohjelmassa   * Jälkivahinkojen torjuntasuunnitelma   Tulosta Haahtelasta kansioon. |